

Утверждаю:
Директор ГОУ РК «С(к)ШИ № 7»
Воркуты
Н.Ю. Шейко
«01» сентября 2020 г.

Алгоритм действий

сотрудников ГОУ РК «С(к)ШИ № 7» г. Воркуты по эвакуации учащихся и сотрудников в случае угрозы возникновения пожара или возникновении пожара в учебном корпусе

Сторожа

1. **Сторож**, в случае срабатывания АПС (аварийной пожарной сигнализации) или голосового оповещения о пожаре, немедленно сообщить по телефону (01 или по мобильному 112) в пожарную часть.

При этом необходимо чётко назвать:

- наименование учреждения - ГОУ РК «С(к)ШИ № 7» г. Воркуты;
- адрес учреждения – улица Суворова, дом 24;
- сообщить свою должность и фамилию.

2. Сторож должен немедленно открыть запасные выходы и поставить в известность администрацию школы – интерната о пожаре.

3. Сторож по приёмно-контрольному прибору должен определить место возможного возникновения очага пожара.

4. Сторож должен взять СИЗ (средство индивидуальной защиты) и электрический фонарь (на случай отключения электроэнергии) и пройти к месту возможного возникновения пожара.

5. Сторож в случае обнаружения очага пожара или задымления должен немедленно повторно сообщить в пожарную часть о пожаре.

6. **Не входить в зону задымления, если видимость менее 10 м.**

7. Сторож должен плотно закрыть дверь в помещение, где находится очаг возгорания.

Помните, что скорость распространения пожара очень высока!!!

8. Если очаг пожара или задымление отсутствует вахтёр (сторож) должен сообщить в пожарную часть о «ложном» срабатывании АПС (аварийной пожарной сигнализации).

9. Сторож до прибытия пожарных должен оказывать содействие по эвакуации учащихся и сотрудников.

10. Сторож при прибытии пожарных должен проводить прибывшего начальника караула ближайшим путём к месту очага возгорания. После этого самому эвакуироваться из здания учебного корпуса.

11. Тех.служащие, производящие уборку в помещениях учебного корпуса, обязаны провести проверку на предмет отсутствия в помещениях учебного корпуса учащихся и сотрудников:

III этаж учебного корпуса – Ситникова Н.Н.

II этаж учебного корпуса – Москвичева А.В.

I этаж учебного корпуса – Шабан С.Г.

После проведения проверки и убедившись в том, что в помещениях учебного корпуса нет учащихся и сотрудников, эвакуироваться самим. Во время эвакуации тех.служащие должны плотно прикрыть двери, ведущие на этажи учебного корпуса.

Учитель (воспитатель)

1. Учитель (воспитатель) в случае срабатывания АПС (аварийной пожарной сигнализации) или голосового оповещения о пожаре немедленно начать эвакуацию учащихся.

2. Учитель (воспитатель) должен записать (на листе бумаге) количество детей и вместе с учащимися покинуть помещение согласно плана эвакуации:

- в тёплое время года эвакуироваться без верхней одежды в безопасное место (территория школы – интерната) и доложить руководителю эвакуацией в письменном виде (количество учащихся + учитель (воспитатель));

- в холодное время и зимой надеть верхнюю одежду, а при сильном задымлении взять одежду с собой либо укрыться в безопасном помещении учебного корпуса (фойе I этажа, кабинет музыки, спортзал) и доложить руководителю эвакуацией в письменном виде (количество учащихся + учитель (воспитатель)).

План эвакуации

III этаж учебного корпуса: запасный выход фойе **с правой стороны** – эвакуируются учащиеся из кабинетов: русского языка, биологии, географии, математики;

запасный выход фойе **с левой стороны** – эвакуируются учащиеся из кабинетов: ОБЖ, истории, русского языка, библиотеки.

Соц.педагог (на III этаже) и библиотекарь (на II этаже) (с привлечением старшеклассников) оказывают помощь учителям (воспитателям) в эвакуации детей – инвалидов.

II этаж учебного корпуса: запасный выход фойе **с правой стороны** – эвакуируются учащиеся из кабинетов: начального класса и ИЗО студии;

запасный выход фойе **с левой стороны** – эвакуируются учащиеся из кабинетов: начальных классов;

Зам. директора (с привлечением старшеклассников) оказывают помощь учителям (воспитателям) в эвакуации детей - инвалидов.

I этаж учебного корпуса: запасный выход фойе **с правой стороны** – эвакуируются учащиеся из спортзала.

I этаж учебного корпуса: запасный выход фойе **с правой стороны** – эвакуируются сотрудники школы – интерната из кабинетов: мед.кабинет, кабинет заведующего хозяйством, кабинет директора;

I этаж учебного корпуса: запасный выход фойе **с левой стороны** – эвакуируются сотрудники школы – интерната из кабинетов: гардеробная, кабинет музыки, дворницкая.

Сотрудники, находящиеся на I этаже учебного корпуса оказывают помощь учителям (воспитателям) в эвакуации учащихся.

Примечание

1. Правая или левая сторона запасных выходов определяется следующим образом, стоя лицом к основным запасным выходам, правая рука – правая сторона, левая рука – левая сторона.

2. В случае невозможности эвакуироваться через основные запасные выходы из учебного корпуса, эвакуация учащихся (во главе с учителем (воспитателем) и сотрудников производится через галерею учебного корпуса в спальный корпус (фойе спального корпуса, кабинет психолога).

3. В случае нахождения учащихся и учителей (воспитателей) в спортзале (проведение массовых мероприятий) эвакуация производится следующим образом:

- учащиеся с 1 по 4 классы, во главе с учителем (воспитателем) и сотрудники школы – интерната эвакуируются через запасный выход с правой стороны;
- учащиеся с 5 по 9 классы, во главе с учителем (воспитателем), эвакуируются через запасный выход с левой стороны;

4. В случае нахождения учащихся и учителей (воспитателей) в столовой (приём пищи) эвакуация производится следующим образом:

- учащиеся с 1 по 4 классы, во главе с учителем (воспитателем), сотрудники школы – интерната и сотрудники столовой эвакуируются через запасный выход производственно-бытового корпуса - с правой стороны;
- учащиеся с 5 по 9 классы, во главе с учителем (воспитателем), эвакуируются через запасный выход производственно-бытового корпуса - с левой стороны.

Сотрудники школы – интерната и сотрудники столовой оказывают помощь учителям (воспитателям) при эвакуации детей-инвалидов.

5. В случае нахождения учащихся в актовом зале производственно-бытового корпуса (проведение массовых мероприятий) эвакуация производится следующим образом:

- учащиеся с 1 по 4 классы, во главе с учителем (воспитателем), сотрудники школы – интерната эвакуируются через запасный выход производственно-бытового корпуса - с правой стороны;
- учащиеся с 5 по 9 классы, во главе с учителем (воспитателем), эвакуируются через запасный выход производственно-бытового корпуса - с левой стороны.

6. В случае невозможности эвакуироваться через запасные выходы производственно-бытового корпуса эвакуация производится через галерею в помещения (по плану эвакуации учебного корпуса) учебного корпуса.

Сотрудники школы – интерната оказывают помощь учителям (воспитателям) при эвакуации детей-инвалидов.

Администрация

1. Администрация при угрозе возникновения пожара или возникновении пожара должна продублировать звонок сторожа в пожарную часть и вызвать полицию.

2. Оповестить сотрудников школы – интерната о случившемся.

3. Эвакуировать учащихся и сотрудников в безопасное место:

- в холодное время в ближайших помещениях;
- в тёплое время на территорию школы – интерната.

4. После эвакуации учащихся и сотрудников в безопасное место:

- проверить по списку, все ли учащиеся и сотрудники эвакуированы в безопасное место;
- уточнить место и причину возгорания.

5. Отключить электроэнергию в школе – интернате.

6. Принять меры по локализации пожара своими силами (с привлечением членов ОДПК – объектовой добровольной пожарной команды), с использованием первичных средств пожаротушения и с эвакуацией имущества и документации из помещений, которым пожар не угрожает.

7. Принять меры по недопущению учащихся, сотрудников и посторонних в здания школы – интерната.

8. До прибытия наряда полиции организовать охрану здания и эвакуированного имущества.

9. Встретить пожарных и сообщить начальнику прибывшего пожарного караула:

- о наличии людей в школе – интернате, а также о том, с какой целью они там находятся;
- на схеме расположения помещений школы – интерната указать место возникновения очага пожара;
- указать на схеме, где находятся наиболее важные документы и материальные ценности;
- организовать передачу учащихся родителям;
- разрешить допуск в помещения школы – интерната учащихся и сотрудников только после разрешения прибывшего руководителя противопожарной службы.

