

Принято
Педагогическим советом
Протокол № 3 от 26.03.2025г.

Утверждено
Приказом директора ГОУ РК
«С (к) ШИ № 7 г. Воркуты
№ 85 от 26.03.2025г.

Правила приема на обучение в ГОУ РК «С (к) ШИ № 7» г. Воркуты

1. Общие положения

1.1. Настоящие Правила приема на обучение в ГОУ РК «С (к) ШИ № 7» г. Воркуты (далее – правила) разработаны в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273 ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», в редакции от 28.12.2024 № 544- ФЗ «О внесении изменений в статьи 67 и 78 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации», Порядком приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденным приказом Министерства просвещения от 04.03.2025 № 170 (далее – Порядок приема в школу), приказом Минпросвещения России от 04.03.2025 №171 «О внесении изменений в Порядок приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденный приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 2 сентября 2020 г. № 458», Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденным приказом Министерства просвещения России от 22.03.2021 № 115, Порядком и условиями осуществления перевода обучающихся из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующего уровня и направленности, утвержденными приказом Министерства просвещения России от 06.04.2023 № 240, приказом Рособрнадзора от 05.03.2025 № 510 «Об определении минимального количества баллов, подтверждающего успешное прохождение иностранными гражданами и лицами без гражданства тестирования на знание русского языка, достаточное для освоения образовательных программ начального общего, основного общего и среднего общего образования и Уставом ГОУ РК «С(к)ШИ № 7» г. Воркуты.

1.2. Правила регламентируют прием граждан РФ (далее – дети) в школу на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования (далее – основные образовательные программы), дополнительным общеразвивающим программам и дополнительным профессиональным программам (далее – дополнительные общеобразовательные программы).

1.3. Прием граждан и лиц без гражданства, в том числе из числа соотечественников за рубежом, на обучение за счет средств бюджетных ассигнований осуществляется в соответствии с международными договорами РФ, законодательством РФ и настоящими правилами.

1.4 Настоящие Правила разработаны для соблюдения конституционного права

граждан Российской Федерации на образование, исходя из принципов общедоступности и бесплатности общего образования, реализации государственной политики в области коррекционного образования, защиты интересов ребенка.

2. Организация приема на обучение.

2.1. В школу принимаются все граждане, подлежащие обучению по программам начального общего, основного общего образования, проживающие на территории города Воркуты и имеющие право на получение образования данного уровня.

2.2. Для проведения организованного приема детей в 1 класс и 2-9 классы на стенде школы-интерната и официальном сайте в сети «Интернет» не позднее 10 календарных дней с момента издания приказа размещать следующую информацию:

- локальные нормативные акты: правила приема детей в ГОУ РК «С (к) ШИ № 7» г. Воркуты; Положения о порядке оформления возникновения, приостановления образовательных отношений между ГОУ РК «С (к) ШИ № 7» г. Воркуты и учащимися и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних учащихся.

- перечень документов предоставляемых в школу для зачисления на обучение ребенка;

- примерная форма заявления;

- информация о наличии свободных мест для приема детей;

- график приема документов;

- номер телефона, электронная почта.

2.3. При приеме в школу не допускаются ограничения по полу, расе, национальности, языку, происхождению, месту жительства, отношению к религии, убеждениям, принадлежности к общественным организациям (объединениям), состоянию здоровья, социальному положению.

2.4. Прием заявлений на обучение по дополнительным общеобразовательным программам осуществляется с 1 сентября текущего года по 1 марта следующего года.

2.5. До начала приема в школе формируется приемная комиссия. Персональный состав приемной комиссии, лиц, ответственных за прием документов и график приема заявлений и документов, утверждается приказом директора школы.

2.6. Приказ, указанный в пункте 2.5 правил, а также положение о приемной комиссии школы размещаются на информационном стенде в школе и на официальном сайте школы в сети интернет в течение трех рабочих дней со дня их издания.

3. Порядок приема учащихся в школу.

3.1. Прием заявлений в 1 класс школы начинается с 1 апреля, во 2-9 классы осуществляется в течение всего учебного года при наличии свободных мест.

3.2. Основанием приема детей на обучение является заявление их родителей (законных представителей) и совершеннолетних поступающих. Образец заявления о приеме утверждается директором школы до начала приема и размещается на стенде и сайте школы в сети интернет.

3.3. Заявление о приеме на обучение и документы для приема на обучение могут подаваться следующим образом:

- лично в приемную ГОУ РК «С (к) ШИ № 7» г. Воркуты;

- через оператора почтовой связи общего пользования, заказным письмом с уведомлением о вручении;

- в электронном формате (документ на бумажном носителе, преобразованный в электронную форму путем сканирования или фотографирования с обеспечением машиночитаемого распознавания его реквизитов) посредством электронной почты ГОУ РК «С(к)ШИ № 7» г. Воркуты или в электронной форме посредством ЕПГУ, с использованием функционала (сервисов) региональных государственных информационных систем субъектов РФ (при наличии), интегрированных с ЕПГУ.

3.4. Школа осуществляет проверку достоверности сведений, указанных в заявлении о приеме на обучение, и соответствия действительности поданных электронных образов документов. При проведении проверки школа вправе обращаться к соответствующим государственным информационным системам, в государственные (муниципальные) органы и организации.

3.5. В школу принимаются дети в возрасте 7 лет с согласия родителей (законных представителей), как обучавшиеся в общеобразовательных школах, так и нигде не обучавшиеся, при наличии заключения психолого-медико-педагогической комиссии (ПМПК). Дети с ОВЗ, достигшие возраста 18 лет, принимаются на обучение по образовательной программе только с их личного согласия.

3.6. В школу зачисляются дети с учетом их индивидуальных психо-физических особенностей.

3.7. При посещении школы и (или) очном взаимодействии с уполномоченными должностными лицами школы родитель (и) и (или) представитель (и) ребенка предъявляют оригиналы документов, поступающий совершеннолетний – оригинал документа, удостоверяющий его личность.

3.8. Для зачисления в школу родители (законные представители) представляют следующие документы:

- копию документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) ребенка или поступающего;
- копию свидетельство о рождении ребенка или документа, подтверждающего родство заявителя;
- копию документа, подтверждающего установление опеки или попечительства (при необходимости);
- копию документа о регистрации ребенка или поступающего по месту жительства или по месту пребывания или справку о приеме документов для оформления регистрации по месту жительства;
- копию заключения психолого-медико-педагогической комиссии.

3.9. Иностранцы граждане принимаются на обучение по основным общеобразовательным программам при предоставлении документа, подтверждающего законность их нахождения на территории Российской Федерации, а при приеме на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования также при условии успешного прохождения на бесплатной основе в государственной или муниципальной общеобразовательной организации тестирования на знание русского языка, достаточное для освоения указанных образовательных программ. Порядок проведения такого тестирования устанавливается федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке и реализации государственной политики и нормативно – правовому регулированию в сфере общего образования.

3.10. Методическое обеспечение проведения тестирования, организация

разработки диагностических материалов для его проведения, критериев оценивания знания русского языка, а также определение минимального количества баллов, подтверждающего успешное прохождение такого тестирования, осуществляется федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по контролю в сфере образования.

3.11. Лица, не прошедшие тестирование на знание русского языка, достаточное для освоения образовательных программ начального общего, основного общего и среднего общего образования, не допускаются до освоения указанных образовательных программ.

3.12. Родители (законные представители) ребенка, являющиеся иностранными гражданами или лицом без гражданства, дополнительно предъявляет (ют) документ, подтверждающий родство заявителя (ей) или законность представления прав ребенка, и документ, подтверждающий право ребенка на пребывание в Российской Федерации.

3.13. Иностранцы граждане и лица без гражданства все документы представляют на русском языке или с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык.

3.14. Родители (законные представители) ребенка имеют право по своему усмотрению представлять другие документы.

3.15. Факт приема заявлений о приеме на обучение и перечень документов, предоставленных родителем (ями) (законным) (ыми) представителем (ями) ребенка или поступающим, регистрируются в журнале приема заявлений о приеме на обучение. Родителю (ям) (законному (ым) представителю (ям)) ребенка или поступающему выдается документ, заверенный подписью директора, содержащий индивидуальный номер заявления о приеме на обучение и перечень предоставленных при приеме на обучение документов.

3.16. В течение 5 рабочих дней после приема заявления о приеме на обучение и предоставленных документов, директором издается приказ о приеме на обучение ребенка.

3.17. Информация о результатах проверки рассмотрения заявления о приеме на обучение направляется на указанный адрес о приеме на обучение адрес почтовый и (или) электронный и в личный кабинет ЕПГУ, предоставляется лично родителю (ям) или законному (ым) представителю (ям).

3.18. На каждого ребенка, зачисленного в школу, формируется личное дело, в котором хранятся заявление и все предоставленные родителем (ями) законным (ыми) представителем (ями) ребенка или поступающего документы (копии документов).

3.19. Образец заявления утверждается директором школы и размещается на стенде и сайте школы в сети интернет. В заявлении о приеме на обучение родителем (законным представителем) ребенка или поступающим указываются следующие сведения:

- фамилия, имя, отчество ребенка или поступающего;
- дата рождения ребенка или поступающего;
- адрес места жительства и (или) адрес места пребывания ребенка или поступающего;
- фамилия, имя, отчество родителей (законных представителей) ребенка;
- адрес места жительства и или адрес места пребывания родителей (законных представителей) ребенка;
- адрес (а) электронной почты, номер (а) телефона (ов) (при наличии) родителей (законных представителей) ребенка или поступающего;
- о потребности обучения по адаптированной образовательной программе и (или) создание специальных условий для организации обучения и воспитания учащихся с ОВЗ в

соответствии с заключением ПМПК или ребенка-инвалида в соответствии и ИПР;

- факт ознакомления родителей (законных представителей) ребенка и или поступающего с Уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, адаптированными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности учащихся.

- согласие родителей (законных представителей) ребенка или поступающего на обработку персональных данных.

3.20. Количество классов (групп) в школе определяется Министерством образования и науки Республики Коми в зависимости от санитарных норм и условий для проведения образовательного процесса. Предельная наполняемость класс устанавливается в количестве 12 человек, для имеющих сложную структуру дефекта - до 5 человек.

Наполняемость групп для проживающих в интернате детей и групп продленного дня, устанавливается в количестве 12 человек. Более поздние сроки приема (перевода) обучающихся возможны только при наличии свободных мест, с учетом предельной наполняемости классов (групп).

4. Порядок регулирования спорных вопросов.

4.1. Спорные вопросы по приему учащихся, возникающие между родителями (законными представителями) детей и администрацией школы регулируются Учредителем.